



Regulamin

Poddyplomowych Studiów

Pedagogicznych

Regulamin Podyplomowych Studiów Pedagogicznych Akademii Muzycznej w Krakowie

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin Podyplomowych Studiów Pedagogicznych, zwany dalej Regulaminem reguluje całokształt zagadnień dotyczących Podyplomowych Studiów Pedagogicznych prowadzonych w Akademii Muzycznej w Krakowie.
2. Słuchaczami studiów podyplomowych mogą być osoby legitymujące się dyplomem ukończenia studiów licencjackich oraz magisterskich z kierunków instrumentalistyka, dyrygentura, kompozycja i teoria muzyki, wokalistyka.
3. Program studiów podyplomowych oraz zasady i tryb rekrutacji uchwalane są przez Senat Akademii Muzycznej w Krakowie.
4. Warunkiem uruchomienia studiów podyplomowych jest odpowiednia liczba kandydatów ustalona przez rektora zapewniająca samofinansowanie się studiów.
5. Z chwilą przyjęcia na studia słuchacz jest zobowiązany do przestrzegania niniejszego Regulaminu.
6. Słuchacze podpisują zobowiązanie do terminowego regulowania opłat i przestrzegania Regulaminu.
7. Podyplomowymi Studiami Pedagogicznymi kieruje powołany przez rektora kierownik Podyplomowych Studiów Pedagogicznych wybrany spośród nauczycieli akademickich mających odpowiednie wykształcenie i kwalifikacje, zwany dalej Kierownikiem studiów.
8. Kierownik studiów:
 - 1) ustala i opracowuje harmonogram studiów i podaje do wiadomości słuchaczy najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych danego semestru,
 - 2) podejmuje wszelkie decyzje w sprawach toku studiów słuchaczy, w szczególności decyduje o przydziałach na praktyki pedagogiczne,
 - 3) dokonuje weryfikacji złożonej dokumentacji,
 - 4) odpowiada za poziom merytoryczny i jakość nauczania.
9. Za prowadzenie, przygotowanie oraz przechowywanie dokumentacji związanej ze studiami podyplomowymi, w szczególności za sporządzanie zaświadczeń związanych ze studiami, podpisywaniem umów z osobami prowadzącymi zajęcia odpowiada wyznaczony pracownik administracyjny uczelni.

II. Zasady i tryb rekrutacji

1. Zasady i tryb rekrutacji na Podyplomowe Studia Pedagogiczne stanowi załącznik do Regulaminu.
2. O przyjęciu na studia decyduje wynik postępowania przeprowadzanego przez komisję rekrutacyjną.

III. Opłaty

1. Podyplomowe Studia Pedagogiczne są odpłatne. Wysokość opłaty za studia oraz termin jej zapłaty określa rektor odrębnym zarządzeniem. Opłatę należy wносить na wskazane w zarządzeniu konto bankowe.
2. Słuchacz, który nie wniesie opłaty za studia w terminie określonym w harmonogramie wpłat zostaje skreślony z listy słuchaczy.
3. Opłata za studia podyplomowe podlega zwrotowi w całości, w przypadku gdy słuchacz złoży pisemną rezygnację ze studiów przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.
4. Wniesiona opłata nie podlega zwrotowi z powodu rezygnacji lub skreślenia z listy słuchaczy w trakcie trwania studiów podyplomowych.

IV. Organizacja studiów

1. Zajęcia na podyplomowych studiach pedagogicznych prowadzone są w układzie semestralnym i trwają 4 semestry kształcąc słuchaczy.
2. Zajęcia odbywają się w salach dydaktycznych Akademii Muzycznej w Krakowie lub – w wyjątkowych przypadkach uzasadnionych programem studiów – poza tymi pomieszczeniami.
3. Praktyki odbywają się w placówkach prowadzących praktyczną działalność dydaktyczną na poziomie szkoły muzycznej I i II stopnia.
4. Proces dydaktyczny odbywa się według programu studiów i harmonogramu zajęć. W uzasadnionych przypadkach harmonogram może ulec modyfikacji.
5. Podstawą organizacji procesu dydaktycznego na studiach podyplomowych wraz ze szczegółowym zakresem wymagań niezbędnych do zaliczenia jest program studiów ustalany przez senat.
6. Osobą odpowiedzialną za całokształt spraw związanych z działalnością dydaktyczną i organizacyjną studiów podyplomowych jest Kierownik studiów.
7. Kształcenie odbywa się zgodnie z obowiązującymi standardami kształcenia przygotowującymi do zawodu nauczyciela na studiach podyplomowych.

V. Przebieg studiów

1. Zasady uzyskiwania zaliczeń:
 - 1) Wykładowca jest zobowiązany na początku zajęć podać do wiadomości słuchaczy warunki uzyskania zaliczenia z wykładanego przedmiotu.
 - 2) Słuchacz, który spełnił warunki określone przez prowadzącego zajęcia, uzyskuje zaliczenie przez wpis do indeksu. Dokumentacja przebiegu studiów jest ewidencjonowana w systemie elektronicznym Nesos Akademii Muzycznej w Krakowie.
 - 3) Przy zaliczaniu przedmiotów i zdawaniu egzaminów stosuje się następującą skalę ocen:
bardzo dobry plus 5,5 A
bardzo dobry 5,0 B
bardzo dobry minus 4,75 B
dobry plus 4,5 C
dobry 4,0 C
dobry minus 3,75 D
dostateczny plus 3,5 D
dostateczny 3,0 E
niedostateczny 2,0 F
 - 4) Słuchacz, który uzyskał zaliczenia i złożył egzaminy z przedmiotów przewidzianych na dany rok uzyskuje zaliczenie roku potwierdzone wpisem Kierownika studiów w indeksie.
 - 5) W przypadku niezaliczenia przedmiotu bądź nieprzystąpienia do egzaminu lub zaliczenia w ustalonym przez prowadzącego zajęcia terminie (podstawowym), słuchacz studiów ma prawo do jednego terminu poprawkowego. Wpis na kolejny semestr na studiach podyplomowych następuje po zaliczeniu semestru i uiszczeniu opłaty za studia.
2. Skreślenia:
 - 1) Słuchacza skreśla się z listy słuchaczy, w przypadku:
 - a) niepodjęcia studiów,
 - b) rezygnacji ze studiów,
 - c) niezłożenia w terminie wymaganych egzaminów,
 - d) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni,
 - 2) Słuchacz może zostać skreślony z listy słuchaczy, w przypadku:

- a) stwierdzenia braku udziału w obowiązkowych zajęciach,
 - b) stwierdzenia braku postępów w nauce,
 - c) nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie,
 - d) niewwniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.
- 3) Skreślenie z listy słuchaczy następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję o skreśleniu z listy słuchaczy wydaje kierownik studiów.
 - 4) Od decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy przysługuje odwołanie do rektora, które należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu.
 - 5) Osoba skreślona z listy słuchaczy ma obowiązek rozliczyć się z uczelnią, uiścić zaległe opłaty oraz złożyć kartę obiegową w terminie 30 dni od dnia, w którym decyzja o skreśleniu z listy słuchaczy stała się ostateczna.
3. Urlop, reaktywacja:
- a) Słuchacz może uzyskać urlop w przypadku:
 - długotrwałej choroby potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim,
 - urodzenia dziecka lub opieki nad nim,
 - konieczności podjęcia pracy zarobkowej uniemożliwiającej udział w zajęciach dydaktycznych,
 - innych ważnych okoliczności uniemożliwiających udział w zajęciach dydaktycznych.
 - b) Słuchaczce w ciąży lub słuchaczowi będącemu rodzicem nie można odmówić urlopu.
 - c) Kierownik studiów udziela urlopu na pisemny, umotywowany wniosek słuchacza, złożony przed rozpoczęciem semestru. Słuchacz będący rodzicem składa wniosek o urlop, o którym mowa w ust. 3a., w okresie 1 roku od dnia urodzenia dziecka.
 - d) Słuchacz może otrzymać urlop po terminie, o którym mowa w ust. 3a jeśli przyczyna jego udzielenia zaistniała po rozpoczęciu semestru. Urlop udzielony w trakcie semestru, traktuje się jako urlop od początku danego semestru.
 - e) Łączny okres urlopów udzielanych w czasie trwania poziomu studiów, z wyłączeniem urlopów krótkoterminowych, wynosi maksymalnie dwa semestry. W szczególnie uzasadnionych wypadkach rektor może udzielić urlopu maksymalnie na kolejne dwa semestry.
 - f) Udzielenie urlopu odpowiednio zmienia planowy termin ukończenia studiów.
 - g) Po powrocie z urlopu słuchacz realizuje aktualnie obowiązujący program studiów. W razie konieczności Kierownik studiów ustala na piśmie różnice programowe i terminy ich uzupełnienia.
 - h) Słuchacz powracający z urlopu długoterminowego jest zobowiązany do zgłoszenia powrotu w terminie 14 dni od rozpoczęcia semestru. Niedokonanie wpisu uważa się za niepodjęcie studiów i stanowi podstawę do skreślenia z listy słuchaczy.
 - i) Ostateczną decyzję w powyższych sprawach podejmuje Kierownik studiów.
11. Wznowienie studiów:
- 1) Osoba skreślona z listy słuchaczy może zostać przywrócona na studia od następnego roku akademickiego (wznowienie studiów).
 - 2) Powrót na studia jest możliwy w przypadku uruchomienia kolejnej edycji studiów za zgodą Kierownika studiów.
 - 3) Wznowienie studiów następuje na kolejny semestr studiów po ostatnim zaliczonym.
 - 4) Słuchacz, który wznowił studia realizuje aktualnie obowiązujący program studiów, w związku z czym zobowiązany jest do uzupełnienia braków wynikających z różnic programowych, które określa Kierownik studiów.
 - 5) Wznowienie studiów może nastąpić, jeżeli od dnia, w którym zapadła decyzja o skreśleniu z listy słuchaczy nie minęło więcej niż 5 lat.

- 6) Prawo do wznowienia studiów nie przysługuje osobie, która została skreślona z listy słuchaczy z powodu ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni.

VI. Warunki ukończenia studiów

1. Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest uzyskanie zaliczenia ze wszystkich przedmiotów wchodzących w skład programu studiów.
2. Absolwent otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych po przedstawieniu wszystkich kart zaliczeniowych poświadczających realizację programu studiów.
3. Ostateczny wynik studiów oblicza się według zasady – średnia ważona poniższych składników według następujących proporcji:

- średnia arytmetyczna ocen z przedmiotów psychologiczno-pedagogicznych – 25%.
- średnia arytmetyczna ocen uzyskanych z przedmiotów metodycznych – 75%.

Na świadectwie studiów wypisuje się wynik studiów zgodnie z następującą zasadą:

- a. 5,21 – 5,50 bardzo dobry z wyróżnieniem
 - b. 4,71 – 5,20 bardzo dobry
 - c. 4,21 – 4,70 dobry plus
 - d. 3,71 – 4,20 dobry
 - e. 3,21 – 3,70 dostateczny plus
 - f. do 3,20 dostateczny.
4. Dokumentem potwierdzającym ukończenie studiów podyplomowych jest świadectwo ukończenia tych studiów. Wzór świadectwa określa Senat Akademii Muzycznej w Krakowie. W świadectwie ukończenia studiów wpisuje się wynik wyrównany do pełnej oceny.

VII. Postanowienia końcowe

1. W trosce o wysoki poziom zajęć dydaktycznych wśród słuchaczy przeprowadza się anonimową ankietę, dotyczącą poziomu merytorycznego i organizacyjnego studiów podyplomowych.
2. W przypadkach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzję podejmuje Kierownik studiów.

ZOBOWIĄZANIE

Ja, (imię, nazwisko)

(adres)

oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Podyplomowych Studiów Pedagogicznych i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Zobowiązuję się do terminowego regulowania opłat za Podyplomowe Studia Pedagogiczne prowadzone przez Akademię Muzyczną w Krakowie, w ustalonej wysokości, zgodnie z obowiązującym harmonogramem opłat.

data:

podpis: